

Co. PA - copy to all concerned
2-3-23

महानदी कोयला अफसरों का कार्यालय
Office of the CVO, MCL
Receipt No.: 297
Date: 2/3/23

<p>ମହାନଦୀ କୋଇଲୀ ଫିଲ୍ଡସ୍ ଲିମିଟେଡ୍ महानदी कोयलाफील्ड्स लिमिटेड Mahanadi Coalfields Limited (A subsidiary of Coal India Limited)</p>	<p>G2 भारत 2023 INDIA महा प्रबंधक (सिविल) के कार्यालय Office of the General Manager (Civil) P.O : Jagruti Vihar, Burla Dist: Sambalpur, Odisha-768020 Ph: +91 (663) 254 2779 e-mail: mcl.civil@gmail.com cgm-civil.mcl@coalindia.in</p>	<p>MCL MAHANADI COALFIELDS LTD.</p>
क्रमांक : एम.सी.एल/संबलपुर/सिविल/22-23/ 1161		दिनांक 01.03.2023

प्रती,
क्षेत्रीय महाप्रबंधक
जगन्नाथ/ तालचेर/ लिंगराज/ भरतपुर/ हिंगुला/ लखनपुर/ ओरिएंट/ ईब वैली/ बसुंथरा/ महालक्ष्मी/ कनिहा एवं सुभद्रा क्षेत्र।
केन्द्रीय कर्मशाला, तालचेर/ केन्द्रीय कर्मशाला, ईब/ एन.एस.सी.एच. तालचेर।

महाप्रबंधक (सिविल-वेलफैर & टी ए),
एम.सी.एल, मुख्यालय।

विषय : System Improvement in Tendering.

महोदय,

The following points are to be taken care of while finalizing the tenders :-

- 1) The offers should not be rejected on flimsy and frivolous grounds.
- 2) The rates received in a technically suitable bid should not be compared with rates received against technically unsuitable bids for justification of quoted rate.
- 3) When the tender is cancelled on administrative ground, EMD of all the bidders should be returned.

This is for your kind information and further needful please.

आपका विश्वस्त,
(संबंधित प्रिंटनायक)
महाप्रबंधक(सिविल)/विभागाध्यक्ष

सादर सूचनार्थः

1. निदेशक (तकनीकी/संचालन), एम.सी.एल।
2. निदेशक (वित्त), एम.सी.एल।

प्रतिलिपि:

1. महा प्रबंधक (E&M), एम.सी.एल, मुख्यालय
2. महा प्रबंधक (Vigilance), एम.सी.एल, मुख्यालय
3. महा प्रबंधक (E&T), एम.सी.एल, मुख्यालय
4. महा प्रबंधक (CMC), एम.सी.एल, मुख्यालय।
5. महा प्रबंधक (सिविल), एम.सी.एल, मुख्यालय
6. उप महा प्रबंधक (Admn), एम.सी.एल, मुख्यालय।
7. सभी क्षेत्र के स्टाफ अफसर (सिविल), एम.सी.एल।